

# Component

Komponen merupakan sebuah aplikasi mini yang umumnya ditempatkan ke dalam sebuah area content utama. Mambo Open Source melakukan pendekatan dalam penggunaan beberapa komponen agar para pengembangan Mambo tidak menjadi bertambah besar. Mambo menyediakan beberapa komponen inti, sekaligus mendukung penambahan komponen lain yang dibuat oleh pihak ketiga. Dalam hal pembuatan dan penggunaan komponen tersebut, umumnya sangat sederhana dan dapat di-link ke sebuah item menu. Pengguna dapat melihat komponen dengan cara mengklik item tersebut.

Fungsi menu Components adalah melakukan instalasi komponen baru, menghapus yang sudah ada dan melakukan setting terhadap komponen yang telah ada.

Komponen inti yang telah disediakan oleh Mambo adalah:

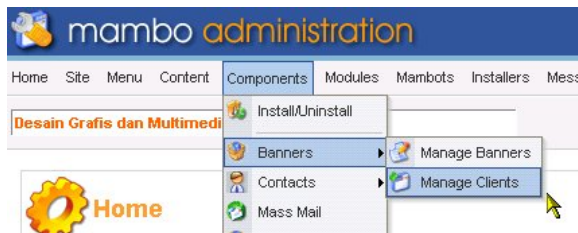
1. Banner
2. Contact
3. FrontPage
4. Media Manager
5. News Feed
6. Newsflash
7. Polls
8. Web Links

# 1. Banner

Komponen ini berfungsi sebagai banner (iklan) yang ditampilkan secara rotasi. Posisi banner bergantung pada template yang saat itu digunakan, namun Anda juga dapat mengubah posisi tersebut dalam file index.php dari template tersebut. Komponen Banner memiliki dua menu management yaitu: Manage Banner yang menampilkan daftar banner yang telah diinstal dan informasi statistik tiap-tiap banner, sedangkan Manage Clients yang merupakan menu untuk mensetup account seorang client yang ingin mempublikasikan bannernya di situs Anda..

Untuk membuat sebuah banner baru ikuti langkah berikut:

1. Klik ikon menu **Components > Banners > Manage Clients**.



Gambar 5.1. Mengatur Client

2. Setelah Anda masuk ke menu Manage Clients, klik tombol **New**.



Gambar 5.2. Tombol New

3. Kemudian masukkan beberapa data yang diperlukan. Setelah selesai klik tombol **Save**.



**Banner Client: New**

**Details**

Client Name:

Contact Name:

Contact Email:

Extra Info:

Gambar 5.2. Seting untuk Client baru

4. Selanjutnya pilih menu **Components > Banners > Manage Banners**.



Gambar 5.3. Mengatur Banner

5. Klik tombol **New** untuk membuat banner baru. Masukkan beberapa data yang diperlukan.



Gambar 5.4. Membuat baner baru

- Setelah berada pada Halaman Banner, isikan beberapa field yang diperlukan.

**Banner: New**

**Details**

Banner Name:

Client Name:

Impressions Purchased:

Banner URL:

Show Banner:

Click URL:

Custom banner code:

Clicks:  0

Banner Image:

Gambar 5.5. Seting untuk banner baru

**Banner Name** : Nama Banner

**Client Name** : Nama Client

**Impression Purchased** : Batas maksimum impression untuk banner. Klik checkbox untuk mengatur tak terbatas (unlimited).

**URL Banner** : URL gambar dari banner. Untuk menambahkan gambar baru, klik tombol **Upload** pada toolbar atau menggunakan FTP client dan diletakkan di direktori **Image/Banner**.

**Click URL** : alamat URL jika banner tersebut diklik.

**Custom Banner code** : Bagian ini memungkinkan untuk memasukkan kode khusus yang disediakan oleh program tambahan.

**Banner Image** : Gambar banner.

- Setelah selesai klik tombol **Save** untuk menyimpan perubahan, maka akan nampak beberapa daftar Client Banner.

## Banner Manager

#	<input type="checkbox"/>	Banner Name
1	<input type="checkbox"/>	Mambo Needs You!
2	<input type="checkbox"/>	Support Mambo Foundation
3	<input type="checkbox"/>	Mambo Foundation (Clean)
4	<input type="checkbox"/>	MamboLove
5	<input type="checkbox"/>	Datakom

Gambar 5.6. Daftar banner yang telah ada

8. Beri tanda centang daftar banner yang akan dibuang dengan cara mengklik check box di sebelah kiri. Selanjutnya klik tombol **Delete** pada Toolbar. Dan yang tersisa hanya satu yaitu Datakom.

#	<input type="checkbox"/>	Banner Name
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Mambo Needs You!
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Support Mambo Foundation
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Mambo Foundation (Clean)
4	<input checked="" type="checkbox"/>	MamboLove
5	<input type="checkbox"/>	Datakom

Gambar 5.7. Menyeleksi banner yang akan dihapus

9. Langkah selanjutnya, melihat hasilnya di halaman utama. Pilih menu **Site > Preview > In New Window**. Dan ketika banner tersebut diklik akan langsung mengarah ke alamat yang dituju, sekaligus mengitung hits untuk kunjungan banner tersebut. Anda dapat melihat jumlah hits pada Baner Manager.



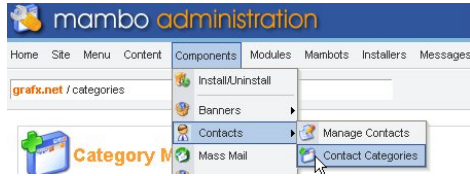
Gambar 5.8. Tampilan banner pada halaman utama

## 2. Contact

Komponen ini menyediakan fitur yang mengatur informasi kontak personel yang dapat dihubungi di situs Anda. Informasi tersebut menyangkut jabatan, alamat surat, nomor telepon, dan nomor fax. Pengunjung dapat menghubungi Anda atau orang-orang tertentu dalam organisasi melalui halaman Contact tersebut.

Untuk memasukkan informasi Contact, Anda perlu membuat kategori terlebih dulu agar masing-masing Contact tersusun menurut organisasinya.

1. Pertama kali pilih menu **Components > Contact > Contact Category**.



Gambar 5.9. Membuat category untuk Contact

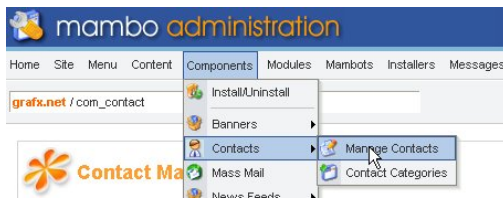
- Setelah masuk pada halaman **Category Manager**, klik tombol **New**. Masukkan beberapa data dalam kotak isian. Setelah selesai klik **Save**.

 This screenshot shows the 'Category: New [ Contact: ]' form. The form is titled 'Category Details' and contains several input fields:
 

- Category Title:** Datakom
- Category Name:** Datakom
- Section:** N/A
- Image:** - Select Image -
- Image Position:** Left
- Ordering:** A text area with the instruction: 'New items default to the last place. Ordering can be changed after this item is saved.'
- Access Level:** A dropdown menu with 'Public' selected, and other options 'Registered' and 'Special' visible.
- Published:** Radio buttons for 'No' and 'Yes', with 'Yes' selected.

Gambar 5.10. Seting untuk category Contact baru

- Sekarang pilih menu **Components > Contact > Manage Contacts**.



Gambar 5.11. Mengatur Contact

- Setelah berada pada halaman Contact Manager, klik tombol **New**.



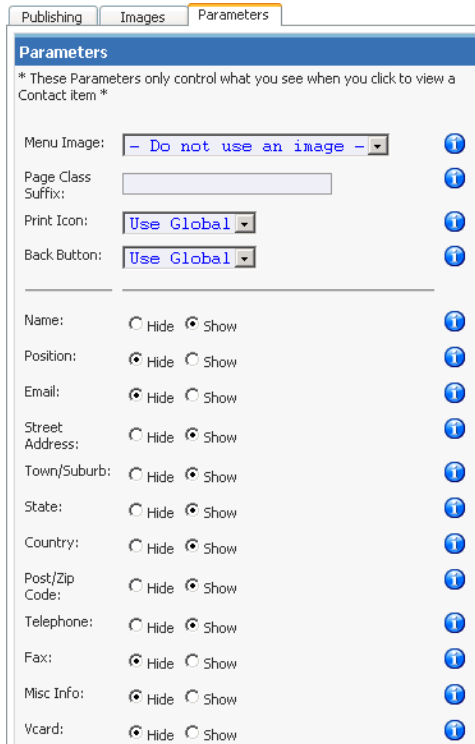
Gambar 5.12. Membuat contact baru

- Setelah masuk pada halaman Contact New, masukkan beberapa data yang diperlukan dalam kotak isian.

A screenshot of a 'Contact Details' form. The form has a blue header with the text 'Contact Details'. Below the header, there are several fields with labels and values: 'Category:' with a dropdown menu showing 'Datakom'; 'Linked to User:' with a dropdown menu showing 'Administrator'; 'Name:' with a text box containing 'Dwi Nurcahyatmo'; 'Contact's Position:' with a text box containing 'General Manager'; 'E-mail:' with a text box containing 'dwi@penerbitdatakom.com'; 'Street Address:' with a text box containing 'Jl. Raya Pemuda'; 'Town/Suburb:' with a text box containing 'Jakarta Timur'; 'State/Country:' with a text box containing 'DKI Jakarta'; 'Country:' with a text box containing 'Indonesia'; 'Postal Code/ZIP:' with a text box containing '123456'; 'Telephone:' with a text box containing '021-4759405'; and 'Fax:' with an empty text box.

Gambar 5.13. Informasi contact tertentu

- Pada Tab Parameters, aturlah beberapa spesifikasi untuk mengatur contact person tersebut. Jika ingin menyembunyikan bagian tertentu misal E-mail, Anda tinggal memilih Hide. Begitu pula bagian-bagian lain yang ingin ditampilkan atau disembunyikan.



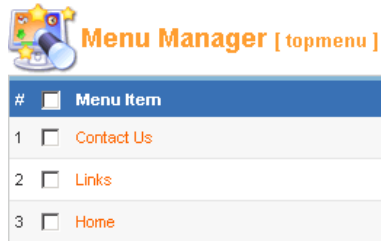
Gambar 5.14. Seting untuk tab Parameter

7. Setelah selesai klik tombol **Save** untuk menyimpan beberapa informasi.
8. Langkah selanjutnya adalah menampilkan pada halaman utama situs Anda. Pertama kali, unpublish Contact lain dengan cara mengklik tanda centang.



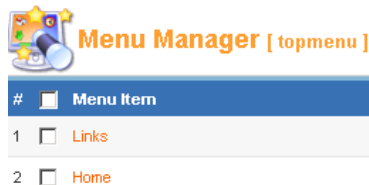
Gambar 5.15. Mengatur publikasi untuk contact

9. Kemudian pilih menu **Menu > topmenu** untuk membuat item menu Contact.



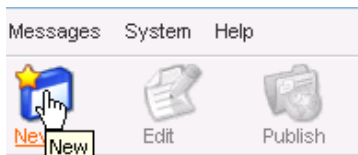
Gambar 5.16. Daftar item pada top menu

10. Hapus item menu Contact Us dari daftar tersebut dengan cara mengklik check box kemudian mengklik tombol Trash pada Toolbar sehingga yang tersisa item menu Links dan Home.



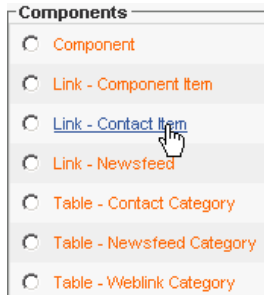
Gambar 5.17 Daftar item pada top menu yang tersisa

11. Sekarang klik tombol **New** pada Toolbar untuk membuat item menu baru.



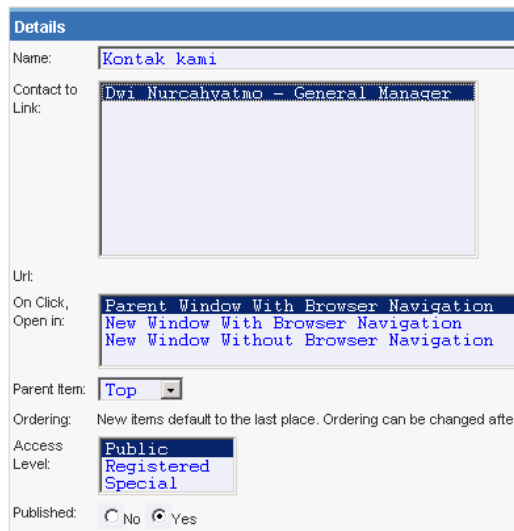
Gambar 5.18. Membuat item baru untuk top menu

12. Setelah Anda mengklik tombol tersebut, maka akan muncul halaman New Menu Item. Klik pilihan Link – Contact Item.



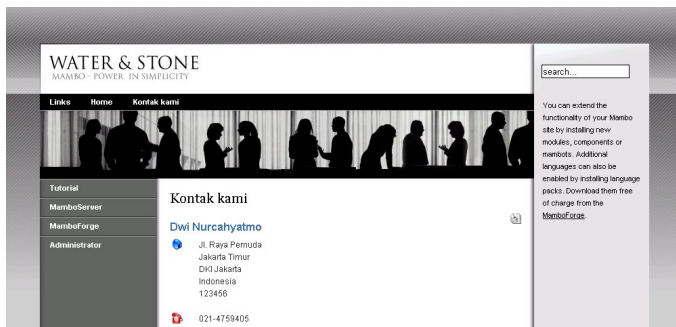
Gambar 5.19. Pilihan Link untuk item

13. Selanjutnya akan muncul halaman Add Menu Item :: Link – Contact Item. Ketikkan: Kontak kami pada kotak isian Name, lalu pilih Contact to Link (Dwi Nurcahyatmo- General Manager). Setelah selesai klik tombol **Save**.



Gambar 5.20. Memilih Link untuk Contact

14. Hasilnya seperti nampak pada gambar berikut.



Gambar 5.21. Hasil akhir Contact yang telah dibuat

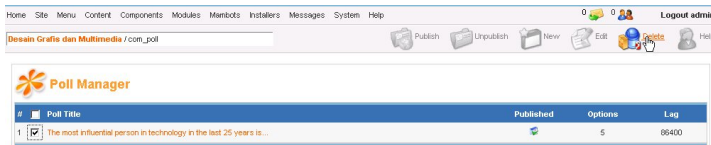
### 3. Polls

Komponen ini berguna untuk membuat polling yang dapat ditampilkan pada halaman utama situs Anda tujuannya adalah mengumpulkan pendapat dari para pengunjung. Pengunjung memasukkan pilihannya kemudian dikirim ke server. Hasil polling dapat dilihat oleh pengunjung.

Apabila Anda memiliki lebih dari satu Polling, maka polling tersebut akan ditampilkan semuanya sesuai dengan pengaturan pada administrasi Misalnya, untuk polling 1 diset untuk tampil pada item menu Home dan Tutorial, sedangkan Polling 2 diset untuk ditampilkan pada item menu Tutorial. Sehingga ketika pengunjung mengklik item menu Tutorial akan muncul dua buah polling sedangkan bila pengunjung mengklik item menu Home akan menjumpai satu buah polling. Posisi polling bergantung pada jenis template yang digunakan, meskipun begitu, Anda dapat mengatur posisinya pada Site Module. Pembahasan Site Modul akan dijelaskan pada bab lain dalam buku ini.

Untuk membuat polling, Anda dapat mengedit yang sudah ada maupun membuat baru dari awal. Jika Anda lebih suka membuat polling baru dari awal ikuti langkah-langkah di bawah ini.

1. Pertama kali pilih menu **Components > Polls**.
2. Setelah memilih menu tersebut akan muncul halaman utama Poll Manager. Pada halaman tersebut nampak sebuah daftar polling yang telah disediakan Mambo. Anda dapat menghapusnya dengan cara mengklik check box lalu klik tombol **Delete**.



Gambar 5.22. Menghapus poling

3. Untuk membuat polling baru, klik tombol **New** pada Toolbar.



Gambar 5.23. Membuat poling baru

4. Setelah berada pada halaman Polls, masukkan judul pertanyaan pada kotak isian Title.

Details	
Title:	<input type="text" value="Buku apa yang sering Anda baca?"/>
Lag:	<input type="text" value="86400"/> (seconds between votes)

Gambar 5.24. Memasukkan pertanyaan untuk polling

5. Pada kotak Lag memiliki fungsi untuk mengatur waktu yang dapat mencegah user melakukan voting lebih dari sekali (berdasarkan alamat IP).
6. Masukkan daftar pilihan untuk polling pada kotak isian Options. Anda dapat memasukkan hingga 12 pilihan.

Options:

1	Networking
2	Operating System
3	Microsof Office
4	Graphic Design
5	Programming
6	Internet

Gambar 5.25. Daftar pilihan untuk poling

7. Pada bagian kanan, Anda dapat mengatur polling tersebut akan tampil di menu tertentu. Sebagai contoh, klik menu Tutorial. Hal ini berarti polling tersebut akan muncul hanya ketika Anda mengklik item menu Tutorial. Setelah selesai klik tombol Save.

Show on menu items:

All
None
mainmenu   Tutorial
mainmenu   - PHP untuk Pemula
mainmenu   - LAN dan WAN
mainmenu   - Browser Unggulan

Gambar 5.26. Seting untuk menampilkan poling

8. Pada Poll Manager akan muncul polling 1.

#	<input type="checkbox"/>	Poll Title
1	<input type="checkbox"/>	Buku apa yang sering Anda baca?

Gambar 5.27 Poling 1 sudah terbentuk

9. Sekarang kita akan mencoba membuat Polling 2, caranya ikuti petunjuk sebelumnya. Jika Anda mengikuti petunjuk buku ini aturlah beberapa spesifikasi sesuai gambar berikut.

The screenshot shows the 'Details' form for creating a poll. The 'Title' field contains 'Dari mana Anda mengenal Penerbit Datakom'. The 'Lag' field is set to '86400' with the unit '(seconds between votes)'. The 'Options' section has seven rows, with the first four containing 'Internet', 'Teman', 'Brosur', and 'Surat Kabar'. The 'Show on menu items' dropdown is set to 'All'. A list of menu items is visible on the right, including 'Tutorial', 'PHP untuk Pemula', 'LAN dan WAN', 'Browser Unggulan', 'Administrator', 'Links', 'Home', 'Kontak kami', 'Your Details', 'Submit News', 'Submit Weblink', 'Check-In My Items', and 'Logout'.

Gambar 5.28. Membuat poling 2

10. Setelah selesai klik tombol Save. Sekarang pada Poll Manager terdapat dua buah polling, namun keduanya belum dipublikasikan. Untuk mempublikasikannya, klik tanda silang di bagian kanan, pada pilihan Published.

Published	Options	Lag
	6	86400
	4	86400

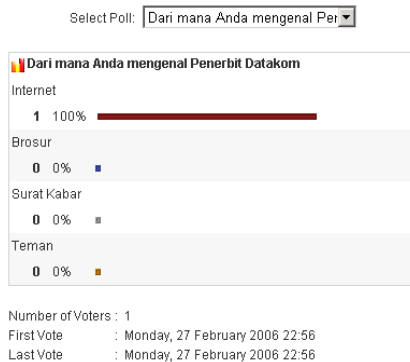
Gambar 5.29. Mempublikasikan poling ke halaman utama

11. Anda dapat melihat hasilnya pada halaman utama situs Anda, pilih menu **Site > Preview > In New Window**. Secara default, Mambo menempatkan posisi polling di sebelah kanan. Ini sesuai dengan template yang saat itu digunakan. Meskipun begitu, Anda dapat memindahkan posisi polling di sebelah kiri pada Site Modul.



Gambar 5.30. Tampilan poling pada halaman utama

12. Hasil voting pun dapat dilihat oleh para pengunjung.



Gambar 5.31. Hasil voting

13. Anda hanya diperkenankan mengirimkan memilih voting sekali dalam sehari, jika Anda mencoba memilih voting maka kan muncul pesan.

**You already voted for this poll today!**

**CONTINUE**

Gambar 5.32. Pesan bahwa Anda telah mengirim voting

## 4. Menginstal Component Baru

Seperti telah dijelaskan di awal, beberapa Component yang disertakan Mambo sebagian besar dikembangkan oleh pihak ketiga. Ada beberapa Component yang telah disediakan oleh Mambo, namun Anda juga dapat menginstal component baru yang dapat didownload di berbagai situs penyedia Component Mambo. Beberapa contoh component yang dapat diinstall ke dalam Mambo adalah EventCalendar, Games (Pipemania, Minipool, dan Gyroball), Gallery, dan lain-lain.

### Games

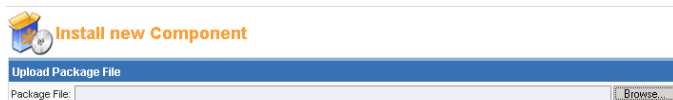
Beberapa games dapat diinstal ke dalam Mambo salah satunya adalah Mini Pool. Untuk lebih jelasnya, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pertama kali, pilih menu **Component** > **Install/Uninstall** atau Anda dapat pula memilih menu **Installer** > **Components**.



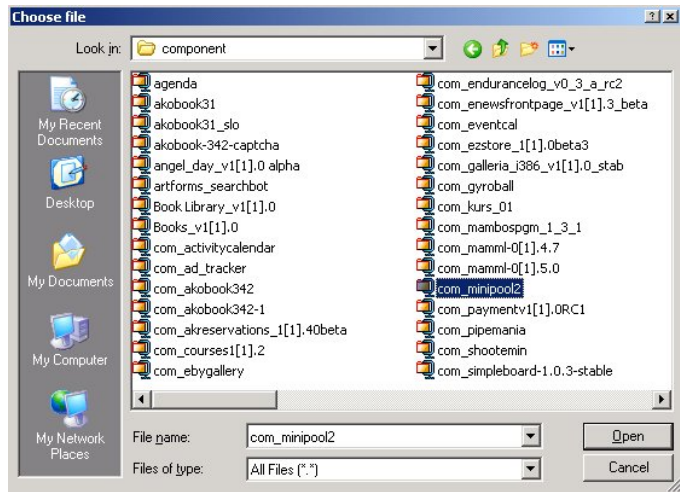
Gambar 5.33. Menu instalasi baru

2. Setelah Anda berada pada halaman Install New Component, klik tombol Browse untuk menentukan component yang akan diinstall.



Gambar 5.34. Tombol Browse

- Pilih salah satu component yang akan diinstall, misal: minipool2. Lalu klik tombol Open.



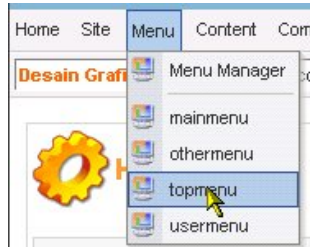
Gambar 5.35. Memilih component yang akan diinstall

- Setelah berada pada halaman Install New Component, klik tombol **Upload File & Install**.
- Tunggu beberapa saat, proses instalasi sedang berjalan. Setelah selesai, Anda dapat mengecek apakah instalasi component baru telah berhasil dengan cara memilih menu Component.



Gambar 5.36. Component baru telah terinstall

6. Langkah selanjutnya adalah membuat item menu yang berfungsi untuk me-link (memanggil) component tersebut agar tampil di halaman utama situs Anda. Seperti biasa, Anda harus membuat item pada salah satu menu, misal: mainmenu atau top menu. Jika Anda mengikuti petunjuk buku ini, pilih menu **Menu > topmenu**.



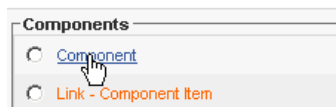
Gambar 5.37. Memilih top menu

7. Setelah berada pada halaman Menu Manager, klik tombol **New** untuk membuat item menu baru.



Gambar 5.38. Item menu pada top menu

8. Klik pilihan Component.



Gambar 5.39. Memilih link untuk item baru

9. Masukkan nama item pada kotak isian Names. Selanjutnya, pilih minipool2 pada bagian Component.

Gambar 5.40 Memilih component untuk item yang baru

10. Lihatlah hasilnya pada halaman utama situs Anda.



Gambar 5.41. Tampilan mini pool