

BAB 6

MENGELOLA ARTIKEL

Seorang web master umumnya membuat item-item menu terlebih dulu sebelum memasukkan artikelnya. Ini biasa dilakukan dalam membuat website yang bersifat statis (menggunakan tag HTML biasa).

Oleh karena Joomla merupakan sebuah aplikasi web yang bersifat dinamis, maka penulisan artikel lebih didahulukan dari pembuatan item-item menu. Jika diurutkan proses pembuatan web portal menggunakan Joomla, yang pertama kali dilakukan adalah membuat Section, lalu Category, kemudian Content (Article), dan yang terakhir Item menu.

Dalam prakteknya, terhubung masih terdapat artikel lain dari Joomla yang tidak digunakan, terpaksa harus menghapus terlebih dulu Section, Category, dan Content tersebut.

Sebuah Category tidak dapat terhapus jika masih terdapat artikel yang berada dalam kategori tersebut. Sebuah Section tidak dapat terhapus jika masih terdapat Category di dalamnya. Secara singkat dapat dijelaskan, semua artikel, category, dan section harus dihapus secara permanen dari administrasi Joomla agar pengelolaannya lebih mudah dan cepat.

Identifikasi nama Section dan Category sejak awal sangat perlu dilakukan. Hal ini untuk memudahkan ketika ingin menulis sebuah artikel, karena artikel yang akan ditulis harus mengacu pada nama Category dan Section. Jika tidak nama Category dan Section yang diinginkan tidak nampak dalam daftar, maka harus dibuat terlebih dulu.

Sebagai persiapan untuk membuat web portal, berikut ini contoh struktur pembuatan Section (S) dan Category (C).

- A. OLAHRAGA (S)
 - 1. Sepak Bola (C)
 - 2. Bulu Tangkis (C)
 - 3. Tenis Meja (C)
 - 4. Catur (C)
- B. EKONOMI & BISNIS (S)
 - 1. Perbankan (C)
 - 2. Investasi (C)
 - 3. Pasar Modal (C)
 - 4. UKM (C)
- C. KILAS NUSANTARA (S)
 - 1. Bali (C)
 - 2. Banten (C)
 - 3. DKI Jakarta (C)
 - 4. Jawa Barat (C)

D. TEKNOLOGI INFORMASI (S)

1. PC/Notebook (C)
2. Ponsel/Mobile (C)
3. Kamera Digital (C)
4. Hardware (C)

Jadi, sebelum menulis artikel harus membuat Section dan Category terlebih dulu agar ketika ditampilkan halaman utama website lebih terstruktur sehingga pengguna tidak merasa bingung dalam menyerap informasi yang ditampilkan.

Secara default, dalam administrator Joomla sudah tersedia Section, Category dan Content (artikel). Bisa saja Section dan Category tersebut digunakan jika sesuai dengan tema artikel yang akan ditulis. Namun jika tidak cocok, dapat dihapus agar tidak menjadi sampah dalam database. Perlu diketahui, Category tidak dapat dihapus jika di dalamnya masih memiliki Content (artikel), dan Section tidak dapat terhapus jika masih terdapat Category. Artinya, untuk menghapus Category, terlebih dulu harus menghapus Content, dan untuk menghapus Section terlebih dulu harus menghapus Category.

Pembahasan berikut ini sudah diatur sedemikian rupa agar dapat memahami secara mudah dalam hal pembuatan web portal dari awal. Yang perlu diperhatikan adalah urutan proses seperti telah dijelaskan sebelumnya. Jadi, untuk langkah awal sebaiknya membersihkan Content, Category, dan Section terlebih dulu. Jika sudah bersih, selanjutnya membuat Section lalu Category dan yang terakhir membuat Article.

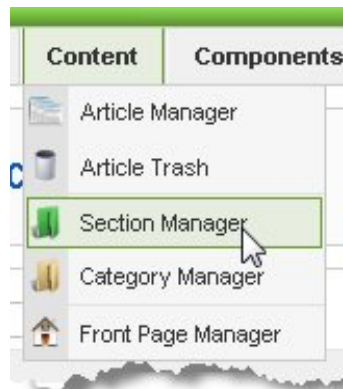
6.1 Mengelola Section

Tingkatan tertinggi dalam pengelolaan artikel pada sistem administrasi Joomla adalah Section. Jika masih merasa kurang paham tentang struktur tingkatan pengelolaan artikel dalam sistem Joomla, baca lagi pada pembahasan sebelumnya tentang Category. Seperti halnya Category yang dapat memiliki banyak Content tak terbatas, Section juga dapat memiliki Category yang tak terbatas pula.

6.1.1 Menghapus Section

Secara default, Joomla menyertakan tiga nama Section yaitu: About Joomla, News, dan FAQs. Meski begitu, Section tersebut dapat dihapus dan ditambahkan setiap saat bergantung kebutuhan. Anda tidak dapat menghapus Section jika masih terdapat beberapa Category di dalamnya. Untuk itu, Anda harus menghapus Category terlebih dulu.

1. Untuk menghapus Section, pilih menu **Content > Section Manager**.



Gambar 6.1 Memilih menu *Section Manager*

2. Daftar Section yang disediakan oleh Joomla

<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	About Joomla!
<input type="checkbox"/>	News
<input type="checkbox"/>	FAQs

Gambar 6.2 Daftar Section yang telah ada

- Untuk menghapusnya, centang semua nama Section tersebut. Pilih tombol Delete.

Section Manager		
<input type="text"/> <input type="button" value="Go"/> <input type="button" value="Reset"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Title	Published
<input checked="" type="checkbox"/>	About Joomla!	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	News	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FAQs	<input checked="" type="checkbox"/>

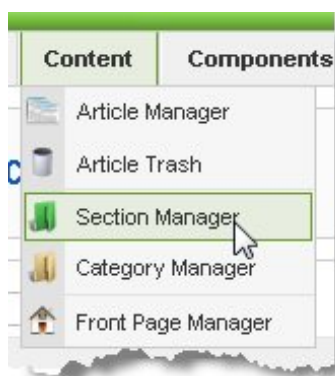
Gambar 6.3 Menyeleksi semua Section

6.1.2 Membuat Section

Dalam menentukan nama Section, terlebih dulu harus mengetahui tema artikel yang akan ditulis nantinya. Hal ini untuk mempermudah pengelolaan nama Category dan Section yang sesuai dengan artikel tersebut. Sebagai studi kasus, berikut ini penjelasan pembuatan Section

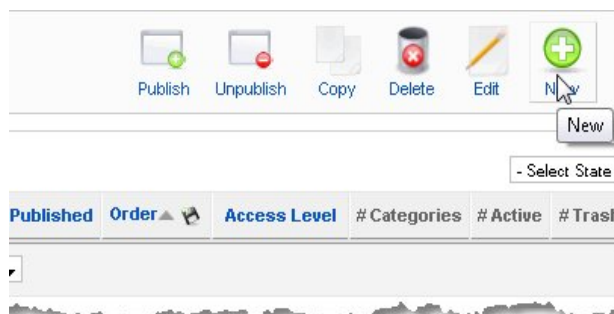
yaitu : OLAHRAGA, EKONOMI & BISNIS, KILAS NUSANTARA,
dan TEKNOLOGI INFORMASI.

1. Pertama kali pilih menu **Content > Section Manager**.



Gambar 6.4 Memilih menu Section Manager

2. Setelah berada dalam Section Manager, pilih tombol **New**.



Gambar 6.5 Tampilan Section Manager yang kosong

3. Masukkan nama Section = Olahraga pada kolom Title. Kemudian Aktifkan radio button Published = Yes. Atur Public Access = Public.

Scope:	content
Title:	OLAHRAGA
Alias:	olahraga
Published:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes

Gambar 6.6 Memasukkan judul Section dan Alias

4. Jika Anda ingin menambahkan gambar agar nampak seperti gambar berikut.



Gambar 6.7 Contoh tampilan Section dengan gambar

5. Pilih salah satu daftar yang dalam Image.

Access Level:	Public Registered Special	
Image:	taking_notes.jpg	
Image Position:	- Select Image - articles.jpg articles_thumb.jpg clock.jpg ext_com.png	

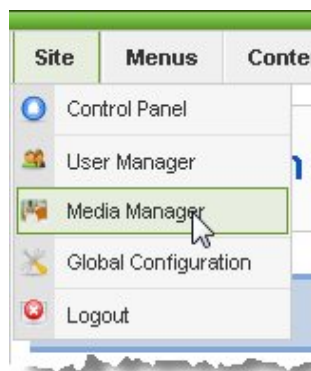
Gambar 6.8 Memilih gambar dari daftar

6. Anda dapat menambahkan gambar dari komputer (PC) melalui perintah Media Manager.. Untuk sementara simpan sejenak pembuatan Section OLAHRAGA dengan cara memilih tombol **Save**.



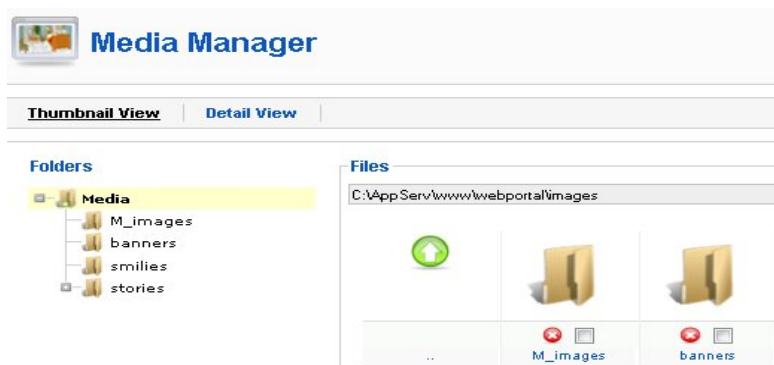
Gambar 6.9 Menyimpan Section baru

7. Pilih menu **Site > Media Manager**.



Gambar 6.10 Memilih menu Media Manager

8. Setelah berada dalam administrator Media Manager.



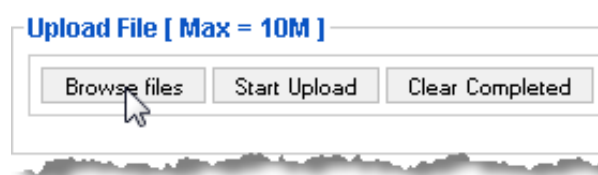
Gambar 6.11 Tampilan halaman Media Manager

9. Pilih folder stories.



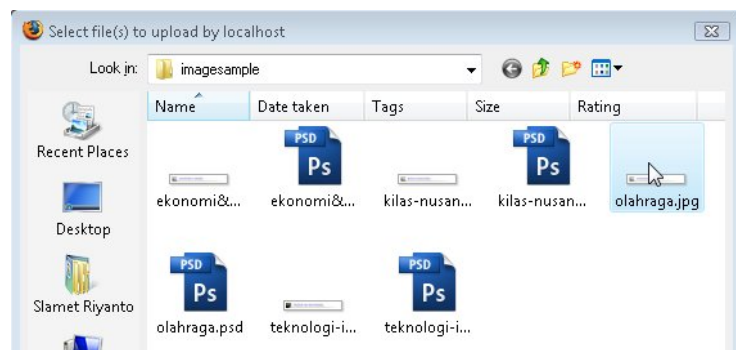
Gambar 6.12 Menentukan folder yang tepat

10. Pada bagian bawah terdapat menu untuk mengupload file. Pilih menu Browse file.



Gambar 6.13 Menu Browse file untuk memilih gambar

11. Tentukan file gambar yang akan diupload, lalu tekan tombol Open. File gambar untuk praktek, disediakan dalam CD buku ini.



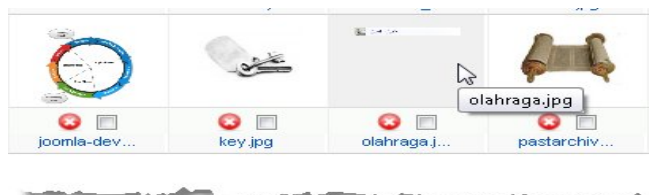
Gambar 6.14 Menentukan gambar yang akan diupload

12. Tekan menu **Start Upload**.



Gambar 6.15 Mulai mengupload

13. Gambar yang telah terupload sudah muncul dalam daftar, artinya proses upload berhasil.



Gambar 6.16 Proses upload berhasil

14. Kembali ke Section Manager, pilih menu **Content > Section Manager**.



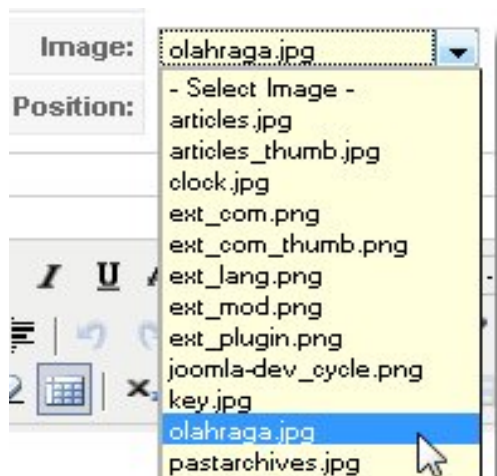
Gambar 6.17 Memilih menu Section Manager

15. Tekan Section OLAHRAGA



Gambar 6.18 Mengaktifkan Section

16. Pada bagian Image, pilih gambar olahraga.jpg dari daftar gambar.



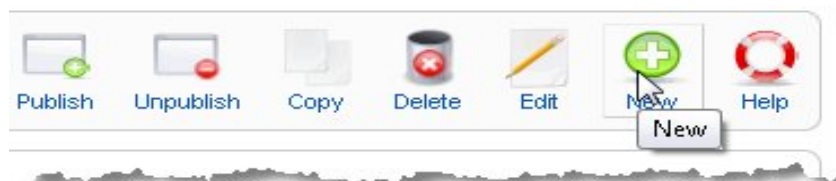
Gambar 6.19 Memilih gambar untuk Section OLAHRAGA

17. Setelah selesai, tekan tombol Save untuk menyimpan perubahan.



Gambar 6.20 Menyimpan perubahan

18. Langkah selanjutnya, membuat Section EKONOMI & BISNIS. Pilih tombol **New**.



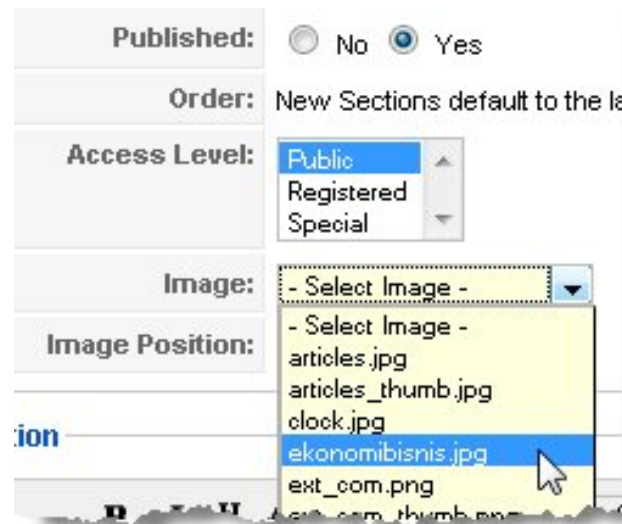
Gambar 6.21 Memilih tombol New

19. Masukkan nama Section EKONOMI & BISNIS pada kolom Title. Kemudian Aktifkan radio button Published = Yes. Aturlah Public Access = Public.

Scope:	content
Title:	EKONOMI & BISNIS
Alias:	ekonomi-a-bisnis
Published:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes

Gambar 6.22 Memasukkan Judul dan Alias baru

20. Sertakan gambar ekonomi&bisnis.jpg dalam daftar Image. Jika belum nampak dalam daftar, upload gambar terlebih dulu dalam Media Manager seperti telah dijelaskan sebelumnya. (Lihat Gambar 6.23)
21. Setelah selesai, tekan tombol **Save** untuk menyimpan. (Lihat Gambar 6.24)



Gambar 6.23 Memilih gambar untuk Section EKONOMI & BISNIS



Gambar 6.24 Keterangan gambar

22. Untuk melatih keterampilan Anda, cobalah membuat sendiri Section lain yaitu: KILAS NUSANTARA dan TEKNOLOGI INFORMASI. Jika telah membuat semua Section, maka akan nampak dalam daftar Section Manager.
23. Langkah selanjutnya adalah membuat Category. (Lihat Gambar 6.25).

#	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	OLAHRAGA
2	<input type="checkbox"/>	EKONOMI & BISNIS
3	<input type="checkbox"/>	KILAS NUSANTARA
4	<input type="checkbox"/>	TEKNOLOGI INFORMASI

Gambar 6.25 Keterangan gambar

6.2 Mengelola Category

Category dapat memiliki beberapa artikel (content) dengan jumlah tak terbatas. Penentuan nama category harus disesuaikan dengan nama Section yang diikutinya dan tema-tema artikel berada di bawahnya yang nantinya akan ditulis. Sebagai contoh, jika nama Section = SPORT maka nama Category yang sesuai adalah Sepak Bola, Buku Tangkis, Bola Voli, Catur, dan lain-lain.

Untuk tema artikel harus pula disesuaikan dengan nama Category yang dipilihnya. Jika berita atau artikel berisi informasi tentang bursa transfer pemain sepak bola maka nama Category harus Sepak Bola.

6.2.1 Menghapus Category

Secara default, Joomla menyertakan sembilan nama Category yaitu: The Project, The CMS, The Community, General, Current User, New to Joomla, Language, Latest, dan Newsflash. Meski begitu, Category tersebut dapat dihapus setiap saat. Hal ini dilakukan agar category tersebut tidak menjadi sampah dalam database karena tidak kita gunakan.